***Центр «Мой Бизнес» приглашает к сотрудничеству исполнителей для оказания комплексной услуги «Содействие при оформлении документов на грантовые программы и привлечение инвестиций»***

Просим предоставить коммерческое предложение по форме Приложения №1 к Техническому заданию с указанием стоимости, действующей в течении 2024 года, на условиях, предусмотренных техническим заданием, на адрес электронной почты: ciss@mbrm.ru

Вопросы по телефону 8(8342) 24-77-77 доб. 520

Срок предоставления коммерческого предложения до «14» июня 2024 года включительно.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |
| --- |
| **Комплексная услуга «Содействие при оформлении документов на грантовые программы и привлечение инвестиций»** |
| 1.Содержание  | Услуга **«Содействие при оформлении документов на грантовые программы и привлечение инвестиций»** является комплексной и включает в себя следующие компоненты:- Разбор идей для проектирования, выбор целевой группы, выбор грантоператора, изучение поддержки, соглашений, сбор писем об участии в проекте.- Консультация в вопросах формирование команды проекта по необходимому функционалу- Консультация в вопросах подготовки сметы проекта, сборе коммерческих предложений, описание комментариев к расходам- Обсуждение информационного продвижения проекта, его дальнейшего развития в постгрантовый период, источников ресурсного обеспечения в дальнейшем- Содействие в формировании профиля организации на платформе грантоператора, заполнении блока о проектах и публикациях- Содействие в разработке презентации проекта- Итоговая экспертиза проекта по чек-листу- Содействие в подготовке к отправке заявки на конкурс грантов. Исполнитель должен соответствовать не менее двум критериям из нижеперечисленных: * Бизнес-образование (профильное высшее образование или подготовка на долгосрочных курсах в России или за рубежом, или опыт работы в крупной компании);
* Быть действующим предпринимателем;
* Опыт преподавания или проведения тренингов;
* Наличие профильных публикаций (статьи, книги, учебники, публикации);
* Ведение консалтинговой деятельности по профилю;
* Специалисты-практики в области создания и развития бизнеса;
* Наличие ученой степени/ученого звания/степени МВА;

- Повышение квалификации в области управления проектами/менеджмента организации/маркетинга/ оптимизации коммерческой деятельности/ развития бизнеса/управления продажами. - Быть руководитель / сотрудник НКО с опытом реализации 5 и более проектов с привлечением грантового финансирования. |
| 2.Формат/количество/целевая аудитория/сроки/отчетность | Допускается оказание консультационных услуг онлайн и/или офлайн форматах. Формат оказания услуг согласовывается с Получателем услуги. **Стоимость договора:** не может превышать 150 000 рублей.**Количество получателей услуг субъектов МСП –** 3 (три).**Целевая аудитория:** субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия и состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.**Срок оказания комплексной услуги:** с даты заключения Договора до 1 октября 2024 года.В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения оказания услуги Исполнитель представляет Заказчику следующие документы: * акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах по форме согласно Приложению №2 к договору;
* аналитическую справку в электронном виде и на бумажном носителе в свободной форме, подписанную Исполнителем;
* копию разработанного бизнес-плана на бумажном носителе и в электронном виде на usb – флэш - накопителе;
* копию документа подтверждающего отправку заявки на конкурс грантов;
* соглашение/договор с третьими лицами (в случае привлечения третьих лиц (контрагентов) к исполнению Договора);
* оригинал заявления на получение комплексной услуги организации инфраструктуры поддержки, предоставление услуг которых организовано в Центре «Мой бизнес» согласно Приложению №1 к Техническому заданию (*В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на сайте https://mbrm.ru/, либо иных альтернативных интерактивных форм, предоставление оригинала заявления не требуется*);
* реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку. Предоставляется в электронном виде (в формате Excel) и на бумажном носителе, подписанный Исполнителем по форме согласно Приложению №2 к Техническому заданию;
* копия двухстороннего договора между Исполнителем и Получателем услуги, согласно Приложению №3 к Техническому заданию;
* оригинал акта сдачи-приемки оказанных услуг согласно Приложению №\_\_ к двухстороннему договору;
* фото с получателем комплексной услуги. В случае оказания услуги в режиме «онлайн» предоставить скриншоты экрана во время оказания консультаций или переговоров, отражающие получателя комплексной услуги и эксперта. Фотографии (скриншоты) предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде (usb – флеш - накопителе);
* иные материалы и документы по усмотрению Исполнителя и/или по запросу Заказчика.

**Вся отчетная документация предоставляется Заказчику обязательно в электронном виде (usb – флеш - накопителе) и на бумажном носителе в подшитом виде в папку «Дело».** |
| 3.Порядок оказания комплексной услуги  | Исполнитель самостоятельно привлекает субъектов МСП, заинтересованных в получении услуги, список привлеченных субъектов МСП согласовывается с Заказчиком до начала оказании услуги. При обращении к Исполнителю заполняется заявление о предоставлении услуги. Сканированное заявление направляется Заказчику на согласованный адрес электронной почты. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления на предоставление услуги, Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена). Оригинал заявления о предоставлении услуги Исполнитель передает Заказчику. *(В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на сайте https://mbrm.ru/, либо иных альтернативных интерактивных форм, предоставление оригинала заявления не требуется).*Получатель услуги может обращаться за оказанием услуги к Заказчику.При обращении к Заказчику заполняется заявление о предоставлении услуги и в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена), а также сведения об Исполнителе, где ему будет оказана услуга.**Услуга может быть оказана при условии регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП** и получения им и/или Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика.В случае, если Получатель услуги не зарегистрирован на Цифровой платформе МСП (Государственная платформа поддержки предпринимателей) Исполнитель (**перед началом оказания услуги**) обеспечивает прохождение электронной регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП. При этом дополнительная оплата с Получателя услуги не взимается. Стоимость услуги по регистрации на цифровой платформе включена в стоимость договора, и дополнительно не оплачивается. **Услуга может быть оказана с момента регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП** и получения им и/или Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика.Для оказания комплексной услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Услуга оказывается в соответствии с Регламентами оказания услуг Центра «Мой бизнес» и Центра поддержки предпринимательства Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон. |
| 5. Место оказание комплексной услуги | Республика Мордовия. |
| 6.Информационное освещение  | Любые публикации об оказании услуги, размещаемые в сети Интернет, должны содержать логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес», Микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия», Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».Материалы всех публикаций согласовываются с Заказчиком. |

*(на бланке организации)*

Директору МКК Фонд поддержки предпринимательства РМ

Е.Н.Калачиной

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**на оказание услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(название услуги (меры поддержки))**

Изучив запрос коммерческих предложений на оказание услуг по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование услуги (меры поддержки))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки)

в лице,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в закупке и направляет настоящее коммерческое предложение:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование поставщика |  |
| Местонахождение поставщика, контактный тел.,эл. почта, дата рождения (для ИП и самозанятых), паспортные данные (для ИП и самозанятых)  |  |
| ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП поставщика |  |
| Цена ***заключаемого договора*** (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб. |  |
| Цена ***за 1(одну) единицу услуг*** (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб. |  |
| Дополнительные описания предмета закупки | *Срок действия коммерческого предложения 31.12.2024г.* |

Если наше коммерческое предложение будет принято, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями предмета закупки и условиями, установленными в техническом задании и согласно нашим предложениям.

Должность субъекта МСП подпись ФИО руководителя