***Центр «Мой Бизнес» приглашает к сотрудничеству исполнителей для оказания комплексной услуги «Содействие при оформлении документов на грантовые программы и привлечение инвестиций»***

Просим предоставить коммерческое предложение по форме Приложения №1 к Техническому заданию с указанием стоимости, действующей в течении 2024 года, на условиях, предусмотренных техническим заданием, на адрес электронной почты: [ciss@mbrm.ru](mailto:ciss@mbrm.ru)

Вопросы по телефону 8(8342) 24-77-77 доб. 520

Срок предоставления коммерческого предложения до «14» июня 2024 года включительно.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Комплексная услуга «Содействие при оформлении документов на грантовые программы и привлечение инвестиций»** | |
| 1.Содержание | Услуга **«Содействие при оформлении документов на грантовые программы и привлечение инвестиций»** является комплексной и включает в себя следующие компоненты:  - Разбор идей для проектирования, выбор целевой группы, выбор грантоператора, изучение поддержки, соглашений, сбор писем об участии в проекте.  - Консультация в вопросах формирование команды проекта по необходимому функционалу  - Консультация в вопросах подготовки сметы проекта, сборе коммерческих предложений, описание комментариев к расходам  - Обсуждение информационного продвижения проекта, его дальнейшего развития в постгрантовый период, источников ресурсного обеспечения в дальнейшем  - Содействие в формировании профиля организации на платформе грантоператора, заполнении блока о проектах и публикациях  - Содействие в разработке презентации проекта  - Итоговая экспертиза проекта по чек-листу  - Содействие в подготовке к отправке заявки на конкурс грантов.  Исполнитель должен соответствовать не менее двум критериям из нижеперечисленных:   * Бизнес-образование (профильное высшее образование или подготовка на долгосрочных курсах в России или за рубежом, или опыт работы в крупной компании); * Быть действующим предпринимателем; * Опыт преподавания или проведения тренингов; * Наличие профильных публикаций (статьи, книги, учебники, публикации); * Ведение консалтинговой деятельности по профилю; * Специалисты-практики в области создания и развития бизнеса; * Наличие ученой степени/ученого звания/степени МВА;   - Повышение квалификации в области управления проектами/менеджмента организации/маркетинга/ оптимизации коммерческой деятельности/ развития бизнеса/управления продажами.  - Быть руководитель / сотрудник НКО с опытом реализации 5 и более проектов с привлечением грантового финансирования. |
| 2.Формат/количество/  целевая аудитория/  сроки/отчетность | Допускается оказание консультационных услуг онлайн и/или офлайн форматах. Формат оказания услуг согласовывается с Получателем услуги.  **Стоимость договора:** не может превышать 150 000 рублей.  **Количество получателей услуг субъектов МСП –** 3 (три).  **Целевая аудитория:** субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия и состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.  **Срок оказания комплексной услуги:** с даты заключения Договора до 1 октября 2024 года.  В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения оказания услуги Исполнитель представляет Заказчику следующие документы:   * акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах по форме согласно Приложению №2 к договору; * аналитическую справку в электронном виде и на бумажном носителе в свободной форме, подписанную Исполнителем; * копию разработанного бизнес-плана на бумажном носителе и в электронном виде на usb – флэш - накопителе; * копию документа подтверждающего отправку заявки на конкурс грантов; * соглашение/договор с третьими лицами (в случае привлечения третьих лиц (контрагентов) к исполнению Договора); * оригинал заявления на получение комплексной услуги организации инфраструктуры поддержки, предоставление услуг которых организовано в Центре «Мой бизнес» согласно Приложению №1 к Техническому заданию (*В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на сайте https://mbrm.ru/, либо иных альтернативных интерактивных форм, предоставление оригинала заявления не требуется*); * реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку. Предоставляется в электронном виде (в формате Excel) и на бумажном носителе, подписанный Исполнителем по форме согласно Приложению №2 к Техническому заданию; * копия двухстороннего договора между Исполнителем и Получателем услуги, согласно Приложению №3 к Техническому заданию; * оригинал акта сдачи-приемки оказанных услуг согласно Приложению №\_\_ к двухстороннему договору; * фото с получателем комплексной услуги. В случае оказания услуги в режиме «онлайн» предоставить скриншоты экрана во время оказания консультаций или переговоров, отражающие получателя комплексной услуги и эксперта. Фотографии (скриншоты) предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде (usb – флеш - накопителе); * иные материалы и документы по усмотрению Исполнителя и/или по запросу Заказчика.   **Вся отчетная документация предоставляется Заказчику обязательно в электронном виде (usb – флеш - накопителе) и на бумажном носителе в подшитом виде в папку «Дело».** |
| 3.Порядок оказания комплексной услуги | Исполнитель самостоятельно привлекает субъектов МСП, заинтересованных в получении услуги, список привлеченных субъектов МСП согласовывается с Заказчиком до начала оказании услуги.  При обращении к Исполнителю заполняется заявление о предоставлении услуги. Сканированное заявление направляется Заказчику на согласованный адрес электронной почты. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления на предоставление услуги, Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена). Оригинал заявления о предоставлении услуги Исполнитель передает Заказчику. *(В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на сайте https://mbrm.ru/, либо иных альтернативных интерактивных форм, предоставление оригинала заявления не требуется).*  Получатель услуги может обращаться за оказанием услуги к Заказчику.  При обращении к Заказчику заполняется заявление о предоставлении услуги и в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена), а также сведения об Исполнителе, где ему будет оказана услуга.  **Услуга может быть оказана при условии регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП** и получения им и/или Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика.  В случае, если Получатель услуги не зарегистрирован на Цифровой платформе МСП (Государственная платформа поддержки предпринимателей) Исполнитель (**перед началом оказания услуги**) обеспечивает прохождение электронной регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП. При этом дополнительная оплата с Получателя услуги не взимается. Стоимость услуги по регистрации на цифровой платформе включена в стоимость договора, и дополнительно не оплачивается.  **Услуга может быть оказана с момента регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП** и получения им и/или Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика.  Для оказания комплексной услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет  Услуга оказывается в соответствии с Регламентами оказания услуг Центра «Мой бизнес» и Центра поддержки предпринимательства  Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон. |
| 5. Место оказание комплексной услуги | Республика Мордовия. |
| 6.Информационное освещение | Любые публикации об оказании услуги, размещаемые в сети Интернет, должны содержать логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес», Микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия», Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».  Материалы всех публикаций согласовываются с Заказчиком. |

*(на бланке организации)*

Директору МКК Фонд поддержки предпринимательства РМ

Е.Н.Калачиной

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**на оказание услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(название услуги (меры поддержки))**

Изучив запрос коммерческих предложений на оказание услуг по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование услуги (меры поддержки))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки)

в лице,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в закупке и направляет настоящее коммерческое предложение:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование поставщика |  |
| Местонахождение поставщика, контактный тел.,эл. почта, дата рождения (для ИП и самозанятых), паспортные данные (для ИП и самозанятых) |  |
| ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП поставщика |  |
| Цена ***заключаемого договора*** (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб. |  |
| Цена ***за 1(одну) единицу услуг*** (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб. |  |
| Дополнительные описания предмета закупки | *Срок действия коммерческого предложения 31.12.2024г.* |

Если наше коммерческое предложение будет принято, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями предмета закупки и условиями, установленными в техническом задании и согласно нашим предложениям.

Должность субъекта МСП подпись ФИО руководителя