

Центр «Мой Бизнес» приглашает к сотрудничеству исполнителей для оказания комплексной услуги по разработке бизнес-плана, для субъектов МСП, зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и осуществляющих деятельность на территории Республики Мордовия.

Просим предоставить коммерческое предложение по форме Приложения №1 к Техническому заданию с указанием стоимости услуг, предусмотренных техническим заданием, на адрес электронной почты: spec-cpp@mbrm.ru
 Вопросы по телефону 8(8342) 24-77-77

Срок предоставления коммерческого предложения по «09» июня 2023 года.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание комплексной услуги по разработке бизнес-плана	
Содержание комплексной услуги	<p>Комплексная услуга по разработке бизнес-плана включает в себя следующие компоненты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация субъекта МСП. 2. Подготовка бизнес-плана.
Формат/количество/целевая аудитория/сроки/отчетность	<p>Услуга по разработке бизнес-плана оказывается в офлайн/онлайн формате. Количество получателей услуг субъектов МСП – 3 (три); Сумма договора не может превышать 300 000,00 (триста тысяч) рублей 00 копеек.</p> <p>Услуга предоставляется, исходя из принципа, что один субъект МСП может получить только одну комплексную услугу.</p> <p>Срок оказания услуг для заявителя: не более 15 рабочих дней со дня заключения Договора с получателем услуг.</p> <p>Целевая аудитория:</p> <ul style="list-style-type: none"> - субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия более 1 календарного года, состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации . <p>В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения оказания комплексной услуги Исполнитель представляет Заказчику документы, предусмотренные договором. Вся отчетная документация предоставляется Заказчику обязательно на бумажном носителе подшитая в папку «Дело» и электронном носителе (usb-флеш-накопителе).</p>
Порядок оказания комплексной услуги	<p>Субъекты МСП могут обращаться за оказанием услуги как к Заказчику, так и непосредственно к Исполнителю.</p> <p>При обращении к Заказчику заполняется заявление о предоставлении услуги и в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена), а также сведения об Исполнителе, где ему будет оказана услуга.</p> <p>В случае, если Исполнитель самостоятельно привлекает субъектов МСП, заинтересованных в получении услуги, список привлеченных субъектов МСП согласовывается с Заказчиком до начала оказания услуги.</p> <p>При обращении к Исполнителю заполняется заявление о предоставлении услуги. Сканированное заявление направляется Заказчику на согласованный адрес электронной почты. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления о предоставлении услуги, Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена). Оригинал заявления</p>

	<p>о предоставлении услуги Исполнитель передает Заказчику (В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на сайте https://mbrm.ru/, предоставление оригинала заявления не требуется).</p> <p>Комплексная услуга может быть оказана с момента получения Субъектом МСП (и) или Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика о возможности оказания услуги.</p> <p>В случае, если Получатель услуги не зарегистрирован на Цифровой платформе МСП (Государственная платформа поддержки предпринимателей) Исполнитель (перед началом оказания комплексной услуги) обеспечивает прохождение электронной регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП.</p> <p>Для оказания комплексной услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель, а результаты выполненных работ в полном объеме передаются Заказчику.</p> <p>Услуга оказывается в соответствии с Регламентами оказания услуг Центра «Мой бизнес» и Центра поддержки предпринимательства</p> <p>Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон.</p>
<p>Качественные характеристики комплексной услуги</p>	<p>Консультация, с целью выявления потребностей в создании бизнес-плана. Общее время оказания первичной консультации: 60-120 минут.</p> <p>Субъект МСП выбирает одну из двух рекомендуемых структур бизнес-плана. По выбору субъекта МСП разработанный бизнес-план должен иметь следующую из структур:</p> <p><u>1 вариант:</u></p> <p>Структура бизнес-плана</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. РЕЗЮМЕ 2. ИСТОРИЯ И ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ ПРОЕКТА, ЕГО РАЗВИТИЕ (при наличии) <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Предыдущие стадии проекта 2.2. Описание проекта 2.3. Дальнейшее развитие проекта 3. АНАЛИЗ ЦЕЛЕВОГО РЫНКА 4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПРОЕКТА И ЭТАПЫ <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Организационные задачи 4.2. Научно-технические задачи 4.3. Патентно-правовые задачи 4.4. Инфраструктурные задачи (обеспечение ресурсами) 4.5. Производственные задачи 4.6. Маркетинговая стратегия и задачи 4.7. Кадровые задачи 4.8. Описание основных этапов проекта 4.9. Система отчетности и контроля реализации проекта 4.10. Система лицензирования (разрешительных процедур) в отношении технологии, выпуска продукта проекта, иных процедур. 5. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Принятые исходные данные 5.2. Профиль инвестиционных затрат по годам. Бюджет проекта (финансовый план) 5.3. Экономические показатели проекта 5.4. Финансирование проекта 5.5. Резюме по финансовому разделу проекта 6. ОЦЕНКА РИСКОВ И УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Подготовка карты рисков проекта 6.2. Научно-технические риски 6.3. Риски производства и технологии 6.4. Рыночные риски 6.5. Операционные риски 6.6. Финансовые риски 6.7. Прочие риски, в том числе оценка экологической безопасности реализации проекта

7. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ ФОНДА И ОСНОВНЫХ ИНВЕСТОРОВ
 - 7.1. Схема участия
 - 7.2. Сроки, стоимость и объемы финансирования
 - 7.3. Обеспечение исполнения обязательств Заявителя по источникам финансирования
8. ВЫВОДЫ

2 вариант:

Структура бизнес-плана

1. Резюме Проекта
 - 1.1. Ключевая информация об Инициаторе Проекта и иных участниках проекта
 - 1.2. Краткое описание Проекта и целесообразность его реализации. Краткий план реализации Проекта
 - 1.3. Общая стоимость затрат, связанных с реализацией Проекта, потребность в финансировании и предполагаемые источники и условия финансирования, включая заемные средства
 - 1.4. Анализ потенциала рынка проекта
 - 1.5. Прогнозные показатели инвестиционной привлекательности Проекта
 - 1.6. Основные преимущества и риски проекта
2. Общее описание Проекта
 - 2.1. Суть Инвестиционного проекта и его цель
 - 2.2. Текущая стадия реализации Проекта
 - 2.3. Обоснование целесообразности и необходимости участия Фонда в Реализации Инвестиционного проекта
 - 2.4. Характеристика будущей продукции
 - 2.5. Резюме маркетингового плана
3. Участники реализации Проекта
 - 3.1. Описание основных участников и их ролей в рамках реализации Проекта, включая коллектив и руководителей реализации Проекта
 - 3.2. Наличие кадров с профессиональными знаниями и квалификацией, необходимыми для реализации инвестиционного проекта
 - 3.3. Описание акционеров/участников Инициатора Проекта (цепочка собственников, вплоть до конечных бенефициаров) и структуру Группы компаний (если применимо)
 - 3.4. Ключевая финансовая информация Инициатора Проекта (выручка, валовая рентабельность, чистая прибыль, совокупные активы, соотношение собственного и заемного капитала) за последние несколько лет
 - 3.5. Наличие опыта работы в реализации Проектов
4. Описание продукта (услуги)
 - 4.1. Описание продукта (услуг), планируемого к выпуску в рамках реализации Проекта, его свойств и характеристик
 - 4.2. Ограничения, связанные с производством продукции (оказания услуг), включая законодательные (наличие разрешений, лицензий, сертификатов и (или) иных разрешительных документов, необходимых для выпуска продукта (оказания услуг), ограничения, связанные с ресурсной базой (включая сезонные ограничения), ограничения масштаба производства
 - 4.3. Патентоспособность и авторские права
 - 4.4. Степень готовности продукта (услуги) к выпуску (оказанию) и реализации (концепция/идея, опытный образец, существующий продукт), с указанием опыта производства и реализации продукта (оказания услуги) на российском рынке или за рубежом
5. Обзор и анализ рынка (маркетинговое исследование)
 - 5.1. Общее описание рынка сбыта продукции (оказания услуг), производимой и (или) планируемой производить в рамках реализации Проекта
 - 5.2. Перечень потенциальных покупателей и заказчиков, предполагаемые условия поставок и оплаты, соглашения и договора поставок (при наличии)

	<p>5.3. Ограничения, связанные с рынком сбыта продукции (оказания услуг), в том числе законодательные</p> <p>5.4. Анализ сезонности рынка сбыта продукции (оказания услуг)</p> <p>5.5. Принципы ценообразования, включая исторические данные и прогноз изменения цен</p> <p>5.6. Анализ конкурентной среды (наличие и опыт компаний конкурентов; наличие, описание и сравнение продуктов-аналогов)</p> <p>6. Организационный план</p> <p>6.1. План реализации инвестиционного проекта, включая временной график, сопоставленный с графиком финансирования</p> <p>6.2. Потребность и план привлечения трудовых ресурсов</p> <p>6.3. Порядок взаимодействия участников и схема руководства в рамках реализации Проекта. Распределение зон ответственности участников реализации Проекта</p> <p>7. Производственный план</p> <p>7.1. Описание производственных активов и мощностей, включая производственные площадки и оборудование</p> <p>7.2. Описание технологии производства</p> <p>7.3. Описание производственного процесса</p> <p>7.4. Предложения от поставщиков оборудования и подрядчиков на строительство (при наличии)</p> <p>7.5. Прогноз потребности в сырье и система снабжения</p> <p>7.6. Предложения поставщиков сырья, материалов и услуг (при наличии)</p> <p>7.7. План выпуска продукции, сопоставленный с планом продаж</p> <p>7.8. Расчет себестоимости продукции</p> <p>7.9. Расчет удельных показателей производительности</p> <p>7.10. Экологическая безопасность Инвестиционного проекта</p> <p>8. Финансовый план</p> <p>8.1. Стоимость Проекта с указанием основных направлений инвестиционных затрат, потребность в финансировании</p> <p>8.2. Структура финансирования (источники и условия финансирования), подтверждение привлеченных источников и текущая стадия привлечения недостающего финансирования</p> <p>8.3. Запрашиваемый объем, форма и условия участия Фонда в реализации Проекта, включая предполагаемый график предоставления и возврата долгового финансирования</p> <p>8.4. Предложения по организации процесса мониторинга со стороны Фонда за ходом реализации проекта и целевым использованием средств</p> <p>8.5. Исходные данные, допущения и предпосылки, использованные для построения финансовых прогнозов</p> <p>8.6. Прогноз отчета о прибылях и убытках, движения денежных средств и баланса</p> <p>8.7. финансовую модель отражающая порядок и логику расчета основных показателей инвестиционной привлекательности проекта (чистая текущая стоимость, внутренняя норма рентабельности, срок окупаемости проекта, ежегодные суммы налоговых поступлений в федеральный бюджет, республиканский бюджет Республики Мордовия и муниципальные бюджеты на ближайшие 10 лет, социальный эффект). Все расчеты должны быть представлены в формате Excel с сохранением формул и ссылок;</p> <p>8.8. Анализ чувствительности Инвестиционного проекта (оценка воздействия изменений ключевых факторов риска на финансовые прогнозы)</p> <p>9. Результат реализации Проекта</p> <p>9.1. Количество вновь создаваемых рабочих мест, график создания рабочих мест</p> <p>9.2. Влияние на экономику, внутренний региональный продукт региона реализации Проекта</p> <p>9.3. Планирование софинансирования проекта за счет дополнительных внебюджетных инвестиций</p>
--	--

	<p>10. Анализ рисков</p> <p>10.1. Описание основных рисков Инвестиционного проекта</p> <p>10.2. Анализ степени влияния выявленных рисков на возможность успешной реализации Проекта</p> <p>10.3. Анализ вероятностей реализации выявленных рисков и способы управления (механизмы минимизации) выявленными рисками</p> <p>10.4. Гарантии возврата заемных средств</p> <p>10.5. SWOT-анализ Инвестиционного проекта (потенциальные угрозы, потенциальные возможности, сильные и слабые стороны Инвестиционного проекта)</p> <p>Если бизнес-план предоставлен не по форме, (отсутствует какой-либо пункт, или информация есть, но в разных разделах), то должна быть предоставлена пояснительная записка к бизнес-плану с указанием разделов, содержащих соответствующую информацию, или обоснованием отсутствия такой информации.</p>
Организация места оказания комплексной услуги	Место оказания комплексной услуги: Республика Мордовия.
Информационное освещение оказания комплексной услуг	Любые публикации об оказании услуги, размещаемые в сети Интернет, должны содержать логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес», Микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия», Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Материалы всех публикаций согласовываются с Заказчиком.

Комплексная услуга должна быть оказана до «02» октября 2023 года.

Приложение №1 к Техническому заданию

(на бланке организации)

Директору МКК Фонд поддержки
предпринимательства РМ
Е.Н. Калачиной

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ на оказание услуг по _____ (название услуги (меры поддержки))

Изучив запрос коммерческих предложений на оказание услуг по _____,

(наименование услуги (меры поддержки))

(наименование участника закупки)

в лице,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в закупке и направляет настоящее коммерческое предложение:

Полное наименование поставщика	
Местонахождение поставщика, контактный тел., эл. почта, дата рождения (для ИП и самозанятых), паспортные данные (для ИП и самозанятых)	
ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП поставщика	

Цена заключаемого договора (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб.	
Дополнительные описания предмета закупки	

Если наше коммерческое предложение будет принято, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями предмета закупки и условиями, установленными в техническом задании и согласно нашим предложениям.

Должность субъекта МСП

подпись

ФИО руководителя